

## دستورالعمل اعطای اعتبار توسعه فناوری

### مقدمه

به منظور حمایت از شرکت‌های فناوری و کمک به ارتقاء فناوری محصولات آنها، پارک فناوری اطلاعات و ارتباطات (فاوا) از پروژه‌های توسعه محصول شرکت‌های فناوری عضو در قالب اعطای اعتبارات خطرپذیر و مطابق با پیوست ۳ مصوبه هیئت امنای پارک فناوری اطلاعات و ارتباطات مورخه ۹۹/۱۲/۲۴ حمایت می‌کند. دستورالعمل حاضر به منظور افزایش نظم و هماهنگی در انجام این برنامه تدوین شده است.

### ماده ۱- تعاریف

- ۱- ۱ - **پارک فاوا:** منظور پارک فناوری اطلاعات و ارتباطات است.
- ۱- ۲ - **شعب:** منظور شعب پارک فاوا در استان‌ها است.
- ۱- ۳ - **شرکت فناوری عضو پارک:** منظور شرکت‌های فناوری پذیرفته شده در پارک فاوا و شعب آن است که مراحل پذیرش و عقد قرارداد استقرار را طی نموده‌اند. عبارت شرکت‌های فناوری اعم است از شرکت‌های جوان فناوری، شرکت‌های فناوری و شرکت‌های محور.
- ۱- ۴ - **شرکت فناوری جوان:** شرکت‌های فناوری با سن فعالیت کمتر از ۵ سال و حداقل شاخص عمق فناوری<sup>۱</sup> B شرکت جوان محسوب می‌شوند.
- ۱- ۵ - **محصول:** منظور کالا یا خدمتی است که توسط شرکت با هدف فروش در بازار و کسب درآمد تولید می‌شود.
- ۱- ۶ - **محصول آزمایشگاهی (BSP<sup>۲</sup>):** نمونه‌ای از خدمت یا محصول است که کلیه مشخصات فنی محصول نهایی را دارد و در حد آزمایشگاهی قابل تولید و فروش است.
- ۱- ۷ - **حداقل محصول پذیرفتنی (MVP<sup>۳</sup>):** نمونه‌ای از خدمت یا محصول است که کارکرد اصلی و پای‌ای محصول نهایی را ارائه می‌کند، اما نه دارای تمامی مشخصات نهایی محصول است و نه قابل تولید انبوه یا آزمایشگاهی است.
- ۱- ۸ - **گرت توسعه فناوری:** منظور حمایت مالی پارک فاوا است که به منظور ارتقاء فناوری محصولات به شرکت‌های فناوری عضو پارک فاوا و شعب آن تعلق می‌گیرد.
- ۱- ۹ - **پروژه:** منظور طرح پذیرفته شده برای دریافت گرت توسعه محصول است.
- ۱- ۱۰ - **صندوق عامل:** منظور صندوق پژوهش و فناوری همکار پارک فاوا است که به عنوان عامل مالی ارائه گرت توسعه فناوری عمل می‌کند.

### ماده ۲- شرایط عمومی اعطای اعتبار

- ۲- ۱ - اعتبارات موضوع این دستورالعمل صرفاً به شرکت‌های فناوری عضو پارک فاوا و شعب آن تعلق می‌گیرد.

۱ منظور از عمق فناوری آن است که محصول از نظر فناوری چه میزان نوآورانه و برخوردار از پیچیدگی فنی و فناوری‌های روز است.

<sup>۲</sup> Bench Scale Product

<sup>۳</sup> Minimum Viable Product

۲-۲ - حمایت پارک فاوا به آن دسته از شرکتهایی تعلق می‌گیرد که پروژه توسعه محصول آنها در ارزیابی های مخصوص گزینش توسعه فناوری انتخاب شوند، به عبارت دیگر لزوماً تمامی شرکتهای مستقر در پارک فاوا مشمول دریافت این اعتبار نخواهند بود.

۲-۳ - پرداخت اعتبار مصوب به شرکت بر اساس شیوه "پیشکار" (۱). ابلاغ اعتبار بر اساس تصویب بودجه مربوطه ۲. تخصیص اعتبار بر اساس پیشرفت کار و ارزیابی‌های دوره‌ای ۳. پرداخت هزینه بر اساس ارائه اسناد مالی مثبت به در راستای توسعه محصول پذیرفته شده و بر اساس خطوط اعتباری) خواهد بود.

### ماده ۳- شرایط اختصاصی اعتبار توسعه فناوری

۳-۱ - سقف اعتبار توسعه فناوری در هر سال به تصویب هیئت رئیسه پارک رسیده و در زمان فراخوان به متقاضیان اعلام می‌شود. در هر فراخوان حداکثر تا ۵۰ درصد سهم مشارکت پارک از طریق گزینش با شرایط این دستورالعمل و باقیمانده از طریق پرداخت تسهیلات توسعه فناوری با همکاری صندوق های پژوهش و فناوری تامین خواهد شد. شرایط تسهیلات مطابق دستورالعمل مربوطه می باشد.

۳-۲ - صرفاً شرکتهای فناور که دارای MVP یا BSP در پروژه مورد درخواست باشند می‌توانند متقاضی این گزینش شوند. تبصره ۱: در صورتی که شرکت برای فروش محصول نوعی از قرارداد فروش (منظور، وجود تضمین در بازار محصول است) ارائه نماید از شرط مندرج در بند ۳-۲ و ۳-۷ معاف است.

تبصره ۲: در خصوص محصولاتی که به صورت "خدمت" ارائه می‌شوند، ارائه محصول در حد نسخه نمایشی (Demo) به جای MVP یا وجود محصولی مشابه در سبد محصولات در حال فروش شرکت به جای BSP قابل قبول است.

۳-۳ - شرط لازم برای درخواست این اعتبار، بررسی بودن شرکت یا شفافیت مالی شرکت با تایید حسابرس معتمد پارک فاوا می‌باشد.

۳-۴ - این اعتبار به عنوان اعتبار تحقیقاتی تلقی می‌شود و با هدف ارتقاء فناوری محصول برای افزایش آمادگی ورود به بازار پرداخت می‌شود.

۳-۵ - میزان حمایت در زمینه‌های اولویت‌دار پارک فاوا تا ۵۰ درصد اعتبارات اعلام شده در هر فراخوان قابل افزایش است. زمینه های اولویت دار از میان زمینه های مربوط به پروژه‌های پیشران<sup>۴</sup>، زمینه های مصوب شورای علمی پارک یا اولویت های وزارتخانه متبوع و شبکه ملی اطلاعات انتخاب و در هر فراخوان اعلام میشود.

۳-۶ - حداکثر مدت زمان مجاز برای هزینه کرد این اعتبار و ارائه محصول نهایی برای شرکتهای فناور جوان از تاریخ ابلاغ به مدت ۱۸ ماه و برای شرکتهای فناور ۱۲ ماه است.

۳-۷ - هر شرکت در یک زمان نمی‌تواند بیش از یک واحد حمایت تحقیقاتی دریافت کند. همچنین شرکت هایی که پروژه ناموفق گزینش توسعه داشته باشند صرفاً در صورت تسویه گزینش قبلی می‌توانند در فراخوان های آتی شرکت کنند.

۳-۸ - خطوط اعتباری این گزینش عبارتند از: ۱. خرید تجهیزات و خدمات در راستای توسعه محصول ۲. تحلیل بازار ۳. مشاوره فنی و تجاری ۴. هزینه‌های دستمزد پرسنل تحقیق و توسعه ۵. هزینه‌های آموزش و توانمندسازی پرسنل تحقیق و توسعه

تبصره ۳: کلیه هزینه‌های فوق بر اساس برنامه مالی ارائه شده در زمان پیشنهاد طرح که مورد پذیرش پارک فاوا قرار گرفته باشد پرداخت می‌شود.

<sup>۴</sup> به پروژه‌هایی گفته می‌شود که بر اساس مصوبه شورای علمی و فناوری جزء زمینه‌های اولویت‌دار پارک فاوا محسوب می‌شود.

- ۳- ۹ - شیوه ارزیابی گرنت توسعه فناوری بر اساس ارائه گزارش کتبی پیشرفت کار و آدیت<sup>۵</sup> در میان دوره (بر اساس مراحل کار<sup>۶</sup> اعلام شده در زمان درخواست) و پایان دوره خواهد بود.
- ۳- ۱۰ - علاوه بر حمایت‌های پارک فاوا، شرکت می‌تواند نسبت به جذب حمایت‌های سایر حامیان نیز اقدام کند، در هر صورت مسئولیت تامین اعتبار لازم برای خاتمه پروژه به عهده شرکت خواهد بود.
- ۳- ۱۱ - در صورت سرمایه‌گذاری شرکت روی پروژه مورد درخواست و تودیع سهم خود نزد صندوق عامل، اعتبار اعطایی پارک فاوا می‌تواند تا سقف اعتبار مصوب افزایش یابد. این افزایش بر اساس جدول زیر خواهد بود:

جدول ۱- میزان مشارکت پارک و شرکت در اعتبارات پروژه

ردیف	نوع شرکت	برآورد مالی (هزینه) پروژه در پروپوزال	سهم شرکت	سهم پارک (شامل گرنت و تسهیلات)
۱	فناور جوان	تا ۳۰ درصد سقف اعتبار	۲۰٪	۸۰٪
۲		نسبت به مازاد ردیف یک تا ۷۰ درصد سقف اعتبار	۴۰٪	۶۰٪
۳		نسبت به مازاد ردیف دو تا ۱۰۰ درصد سقف اعتبار	۶۰٪	۴۰٪
۴	فناور	تا ۷۰ درصد سقف اعتبار	۴۰٪	۶۰٪
۵		نسبت به مازاد ردیف ۴ تا ۱۰۰ درصد سقف اعتبار	۷۰٪	۳۰٪

- ۳- ۱۲ - جمع حمایت پارک فاوا و آورده شرکت باید کل هزینه هر پروژه را پوشش دهد. بیش از آن تا سقف ۱.۵ برابر اعتبارات جدول فوق با تعهد تامین هزینه توسط شرکت، امکان درخواست پروژه وجود دارد.
- ۳- ۱۳ - پروژه‌هایی با هزینه بیش از ۱.۵ برابر جمع سهم پارک و سهم شرکت در جدول فوق، صرفاً در صورتی پذیرش می‌شوند که مبلغ مازاد توسط شرکت به حساب صندوق عامل معرفی شده از طرف پارک واریز شود. در این صورت برداشت این مبلغ فقط با دستور پرداخت پارک و بر اساس شیوه پیشکار امکان پذیر است.
- تبصره ۴: ملاک بهره‌مندی شرکت از مزایای این دستورالعمل برای شرکت‌های "جوان"، وضعیت شرکت در زمان ارائه درخواست اعتبار توسعه فناوری است.

#### ماده ۴- خطوط اعتباری و شرایط هزینه کرد

جدول ۲- خطوط اعتباری و هزینه‌های قابل قبول

عنوان خطوط اعتباری	درصد از کل اعتبار	هزینه‌های قابل قبول
تحقیق و توسعه	۷۵٪	<p>موارد هزینه‌ای مشمول استفاده از این اعتبار:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— هزینه خرید مواد و ملزومات مصرفی اداری، آزمایشگاهی و کارگاهی</li> <li>— هزینه خرید خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی برای بهبود محصول (هزینه‌های ساخت و سنجش)</li> <li>— هزینه خرید قطعات و تجهیزات مورد نیاز برای اجرای پروژه</li> <li>— هزینه اجاره یا خرید سرور و پهنای باند</li> </ul>

<sup>۵</sup> Audit

<sup>۶</sup> milestone

<p>– هزینه‌های پرسنلی محققینی که بطور مستقیم در پروژه کار می‌کنند.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• هزینه‌های پرسنلی قابل برداشت از اعتبارات پروژه برای افراد بیمه شده بر اساس نرخ حق‌الزحمه ساعتی ضرب در تعداد ساعات کارکرد ماهانه محاسبه می‌شود. نرخ حق‌الزحمه ساعتی همکاران پروژه بر اساس عناوین شغلی مصوب محاسبه و به شرکت اعلام می‌شود.</li> <li>• میزان کارکرد ماهانه قابل قبول از لیست بیمه شرکت استخراج می‌شود. حق‌الزحمه افرادی که در لیست بیمه حضور ندارند بر اساس مبالغ مندرج در لیست مالیات پرداخت می‌شود.</li> </ul>		
<p>– خرید خدمت از کارگزاران مورد تایید پارک فاوا برای تهیه طرح تحلیل بازار</p> <p>– خرید خدمت از کارگزاران مورد تایید معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری برای تهیه طرح تحلیل بازار</p> <p>– خرید خدمت از کارگزاران مورد تایید صندوق نوآوری و شکوفایی برای تهیه طرح تحلیل بازار</p>	۱۵٪	مشاوره و تحلیل بازار
<p>– هزینه حضور در دوره های آموزشی مهارتی مرتبط با پروژه</p>	۱۰٪	توانمند سازی

**تبصره ۵:** تجمیع یا جابجایی درصد های مندرج در جدول فوق بین خطوط اعتباری مجاز نیست.

**تبصره ۶:** نرخ پایه هزینه‌های پرسنلی برای عناوین شغلی، مطابق با پیوست این دستورالعمل محاسبه و پرداخت می‌شود. توجه به این نکته ضروری است که روش فوق برای محاسبه میزان قابل برداشت شرکت از اعتبارات پروژه طراحی شده است و مبنای الزامی برای پرداخت مقدار مشابه به همکاران شرکت نیست. به عبارت دیگر پارک وارد ارتباطات و تعهدات شرکت نسبت به همکاران پروژه نمی‌شود.

**تبصره ۷:** نام کلیه پرسنل معرفی شده برای دریافت هزینه‌های پرسنلی باید در لیست بیمه شرکت یا لیست مالیات ماهانه کارکنان وجود داشته باشد، ولیکن مبنای پرداخت، بر اساس تبصره ۶ خواهد بود.

**تبصره ۸:** نرخ متوسط هزینه‌های پرسنلی<sup>۷</sup> مورد نیاز برای تکمیل پروپوزال بر اساس جدول شماره ۳ است. مبالغ این جدول هر ساله به نسبت افزایش نرخ پایه دستمزد برای هر ساعت (مندرج در جدول شماره ۵ پیوست) اصلاح و ابلاغ می‌شود.

جدول ۳- نرخ متوسط دستمزد عناوین شغلی

نرخ متوسط دستمزد ساعتی (ریال)	عناوین /رده شغلی
۲,۳۵۰,۰۰۰	مدیر پروژه
۱,۹۸۰,۰۰۰	مدیر فنی

<sup>۷</sup> . نرخ متوسط دستمزد از حاصلضرب ضریب مندرج در جدول در نرخ پایه دستمزد (مندرج در جدول شماره ۵ پیوست) محاسبه می‌شود.

تحلیل گر/ معمار	۱,۷۰۰,۰۰۰
طراح و برنامه نویس ارشد	۱,۵۷۰,۰۰۰
برنامه نویس	۱,۲۷۰,۰۰۰
کارشناس تخصصی	۱,۰۶۰,۰۰۰
تکنسین تخصصی	۸۷۵,۰۰۰
کارشناس عمومی	۷۲۵,۰۰۰

## ماده ۵- شیوه مالی و حقوقی

۵-۱ - اعتبار مندرج در این دستورالعمل از طریق انعقاد توافق نامه بین پارک فاوا و شرکت به همراه اخذ تعهد و تضامین لازم برای بازپرداخت، در قالب شیوه پیشکار و بر اساس تایید پیشرفت کار و درخواست پرداخت مرکز توسعه واحدهای فناور پرداخت می شود.

## ماده ۶- بازپرداخت

بازپرداخت بخش تسهیلات موضوع این دستورالعمل بر اساس دستورالعمل اعطای تسهیلات توسعه فناوری در تعامل با صندوق پژوهش و فناوری عامل خواهد بود. در خصوص بخش گزین موضوع این دستورالعمل با توجه به اینکه این اعتبار از نوع حمایت های تحقیقاتی خطر پذیر است، بازپرداخت آن با توجه به پیوست ۳ مصوبه هیئت امنای پارک فناوری اطلاعات و ارتباطات مورخه ۹۹/۱۲/۲۴ به صورت زیر خواهد بود:

۶-۱- در صورتی که محصول با موفقیت تولید شود و تایید خاتمه پروژه را بر اساس نظر داوران پارک فاوا دریافت نماید، معادل ۱.۵ تا ۵ درصد از درآمد شرکت فناور از محل فروش محصول مورد حمایت در طی هفت سال بعد از خاتمه دوره و تا سقف پنج برابر اعتبار پرداختی به پارک به عنوان کیابهر بازپرداخت می شود. میزان کیابهر بر اساس وضعیت و سن شرکت در شورای اقتصادی پارک فاوا مشخص و به شرکت ابلاغ می شود.

۶-۲- در صورتی که محصول در فرصت زمانی تعیین شده در پیشنهاد مصوب پروژه با موفقیت تولید نشود، شرکت موظف است نسبت به بازپرداخت دو برابر اعتبار دریافتی در چهار قسط مساوی به صورت فصلی پس از اتمام قرارداد اقدام نماید، به صورتی که کل بدهی تا بیست و چهار ماه پس از اتمام قرارداد تسویه شده باشد. در صورت بروز این وضعیت، شرکت در آینده نیز مجاز به فروش آن محصول بدون مجوز پارک فاوا نخواهد بود.

**تبصره ۹:** در صورتی که شرکت بر اساس دلایل موجه، نیاز به زمان بیشتری برای تکمیل فعالیت خود داشته باشد می تواند درخواست تمدید دوره فعالیت را حداکثر یک ماه قبل از خاتمه زمان بندی پروژه به پارک اعلام نماید. در این صورت پارک مجاز است حداکثر با یک دوره سه ماهه برای افزایش زمان پروژه موافقت نماید.

**تبصره ۱۰:** در صورتی که شرکت عدم دستیابی به نتیجه را ناشی از عوامل اجتنابناپذیر خارج از اختیار شرکت بداند، مجاز است پس از تحویل چک های بازپرداخت، موضوع را ضمن ارائه مستندات به پارک اعلام نماید. در این حالت شورای پذیرش پارک نسبت به بررسی و کاهش مبلغ بازپرداخت تا کف معادل اعتبار دریافتی تصمیم گیری خواهد نمود. استفاده از این مزیت مشروط به آن است که شرکت نسبت به پرداخت اقساط بدهی مربوطه بر مبنای مندرج در بند ۱-۶ اقدام نموده باشد. عدم پرداخت اقساط مذکور موجب توقف رسیدگی به درخواست شرکت شده و همچنین باعث حال شدن کلیه دیون شرکت خواهد شد.

## ماده ۷- سایر ضوابط

کلیه دریافت کنندگان اعتبار حمایتی مکلف هستند نام کامل "اعتبار توسعه فناوری پارک فاوا" و شماره گزینت اعطایی را در کلیه مستندات علمی تولیدشده اعلام (Acknowledge) نمایند؛ همچنین در صورت شرکت در نمایشگاه‌ها، فن‌بازارها و مسابقات، عبارت "حمایت شده توسط اعتبار توسعه فناوری پارک فاوا" را در مستندات و تبلیغات مربوط به محصول درج نمایند. این دستورالعمل در ۶ ماده و ۹ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۱۳ به تصویب هیات رئیسه پارک فناوری اطلاعات و ارتباطات رسید.

## پیوست ۱. روش محاسبه هزینه‌های نیروی انسانی

به دلیل محوریت نیروی متخصص در پروژه‌های پیشنهادی، هزینه‌های پرسنل بر اساس ویژگی‌های هر نیرو و بر اساس فرمول زیر که از سند تعرفه نرخ پایه خدمات فنی - تخصصی انفورماتیک سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور (نصر) اقتباس شده است محاسبه و با تصویب هیئت رئیسه پارک ابلاغ می‌شود.

نرخ پایه دستمزد هر ساعت کار \* ضریب ویژگی‌های نیرو = حقوق هر نفر ساعت نیروی متخصص درگیر در پروژه

$$\text{ضریب ویژگی‌های هر نیرو} = p_1 * p_2 * p_3 * p_4$$

- ❖ ضریب رده شغلی P<sup>۱</sup> - جدول شماره ۱
- ❖ ضریب مدرک تحصیلی P<sup>۲</sup> - جدول شماره ۲
- ❖ ضریب سابقه کاری مفید P<sup>۳</sup> - جدول شماره ۳
- ❖ جمع ضریب رده مدرک تخصصی در تعداد مدرک P<sup>۴</sup> تا سقف ضریب هر نوع مدرک تخصصی - مهارتی - جدول شماره ۴

### جدول شماره ۱ (رده‌های شغلی و ضرائب آن) - P<sup>۱</sup>

رده شغلی	ضریب شغلی	ضریب بالاسری	ضریب شغلی نهایی
مدیر پروژه	۱.۸۵	۲.۰۵	۳.۸
مدیر فنی	۱.۵۴	۲.۰۵	۳.۲
تحلیل گر / معمار	۱.۳۳	۲.۰۵	۲.۸
طراح و برنامه‌نویس ارشد	۱.۲۵	۲.۰۵	۲.۶
برنامه‌نویس	۱.۲۵	۱.۶۸	۲.۱
کارشناس تخصصی	۱.۲۰	۱.۴۵	۱.۷۵
تکنسین تخصصی	۱.۰۰	۱.۴۵	۱.۴۵
کارشناس عمومی	۱.۰۰	۱.۲	۱.۲

### جدول شماره ۲ ( بالاترین مدرک تحصیلی و ضرائب متناظر آن) - P<sup>۲</sup>

مدرک تحصیلی	ضریب
دیپلم	۱.۰۰
کاردانی	۱.۱۰
کارشناسی	۱.۲۰
کارشناسی ارشد	۱.۳۰
دکتری	۱.۴۰

جدول شماره ۳ (سابقه کاری مفید (بر حسب سال) و ضرایب متناظر آن) - P<sup>۳</sup>

سابقه کار مفید (سال)	ضریب
تا ۳ سال	۱
۳ تا ۶ سال	۱.۰۹
۶ تا ۱۰ سال	۱.۱۵
۱۰ تا ۱۵ سال	۱.۲۲۵
بیش از ۱۵ سال	۱.۴۵

جدول شماره ۴ (رده مدرک تخصصی - مهارتی و ضرایب متناظر آن) - P<sup>۴</sup>

رده مدرک تخصصی	ضریب هر مدرک	حداکثر ضریب	حداکثر تعداد	توضیح
بین‌المللی مرتبط	۱.۰۵	۱.۳۵	۷	۰/۰۵ به ازای هر مدرک
داخلی مرتبط	۱.۰۲	۱.۱۴	۷	۰/۰۲ به ازای هر مدرک
بدون مدرک	۱.۰۰	۱.۰۰	-	

❖ ملاک پذیرش مدارک تخصصی — مهارتی، اعتبار موسسه صادر کننده مدرک و طول دوره خواهد بود که به تشخیص شورای پذیرش پارک تعیین می‌شود.

جدول شماره ۵ (حداقل هزینه پرسنل برای سال ۱۴۰۱)

ردیف	عنوان	مبلغ ماهیانه (برای ۱۷۶ ساعت کار به ریال)
۱	حداقل دستمزد	۴۱.۷۹۷.۵۰۰
۲	بن کارگری	۸.۵۰۰.۰۰۰
۳	حق مسکن	۶.۵۰۰.۰۰۰
	جمع	۵۶.۷۹۷.۵۰۰
	نرخ پایه دستمزد به ازای هر ساعت <sup>۸</sup>	۳۲۲.۷۱۳

<sup>۸</sup>. نرخ پایه دستمزد به ازای هر ساعت برای سال ۱۴۰۱ محاسبه شده است و هر ساله به میزان افزایش حقوق مشمولان بیمه تامین اجتماعی افزایش می‌یابد.